**PROCEDURY DOTYCZĄCE ZASAD BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCYCH ORGANIZOWANIA I PRZEPROWADZENIA EGZAMINU MATURALNEGO**

**W ZESPOLE SZKÓŁ AKADEMICKICH W ŁOMŻY**

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)**,**
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ( Dz. U z 2020r. poz. 493)**,**
6. Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567)**,**
7. Wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół z dnia 15.05.2020 r.
8. **ZDAJĄCY ORAZ INNE OSOBY BIORĄCE UDZIAŁ W ORGANIZOWANIU I PRZEPROWADZANIU EGZAMINÓW**
9. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
10. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
11. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się).
12. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
13. zdający
14. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny).
15. inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
16. pracownicy służb medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność..
17. W dniach, w których jest przeprowadzany egzamin, nie prowadzi się w szkole zajęć edukacyjnych dla innych uczniów.
18. Zdający nie mogą wnosić na teren szkoły zbędnych rzeczy osobistych, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
19. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, długopisu z czarnym tuszem lub pióra z czarnym atramentem i linijki. W przypadku zakupienia przez szkołę przyborów piśmienniczych będą one poddane dezynfekcji.
20. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
21. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
22. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
23. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względnie chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.
24. **ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA OSOBISTEGO UCZNIÓW.**
25. Czekając na wejście do szkoły zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
26. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
27. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
28. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
29. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.
30. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy: podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie, wychodzi do toalety, kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
31. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
32. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
33. **SZCZEGÓŁOWE ROZWIĄZANIA TECHNICZNE ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ PRACY ZDAJĄCYCH, KTÓRZY ZE WZGLĘDÓW ZDROWOTNYCH NIE MOGĄ ZAKRYWAĆ UST I NOSA**
34. W sytuacji, gdy zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa,

dyrektor szkoły za zgodą dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej organizuje egzamin w odrębnej sali egzaminacyjnej i postępuje zgodnie z określonymi procedurami.

1. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.
2. **ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ PRZESTRZENI, BUDYNKÓW, POMIESZCZEŃ**
3. Wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły są zobligowane do dezynfekcji rąk płynem dezynfekującym.
4. Płyn do dezynfekcji rąk jest również dostępny w każdej sali egzaminacyjnej.
5. Ławki w sali egzaminacyjnej ustawia się w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
6. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego są również przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego (podczas gdy zdający rozwiązują zadania; w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki).
7. Członkowie zespołu nadzorującego do niezbędnego minimum ograniczają poruszanie się po sali egzaminacyjnej: konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.
8. Zapewnia się miejsca dla członków zespołu nadzorującego w taki sposób, aby zachowane były odpowiednie odstępy, przy jednoczesnym zapewnieniu możliwości właściwego nadzoru pracy zdających.
9. Sale egzaminacyjne wietrzy się przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
10. W szkole dokonuje się dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
11. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej są dezynfekowane przed i po każdym egzaminie.
12. Dezynfekuje się również:
13. odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu z języka obcego nowożytnego,
14. przybory piśmiennicze, jeżeli szkoła zapewnia je zdającym, którzy zapomnieli przynieść je na egzamin.
15. Na terenie szkoły przygotowane jest pomieszczenie -IZOLATORIUM (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący-gabinet pielęgniarki ), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
16. **DODATKOWE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W DNIU EGZAMINU**
17. **Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego** informuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie. Członkowie zespołu nadzorującego muszą posiadać taką wiedzę, aby nie interpretować takich objawów w przypadku danego zdającego jako objawów, niepokojących”
18. Paczki należy odebrać od kuriera i otwierać w rękawiczkach. Po odebraniu paczek od kuriera można przetrzeć je szmatką z płynem dezynfekującym.
19. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.
20. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
21. o zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
22. obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
23. niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
24. konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
25. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.
26. W tym celu wychowawcy przekazują zdającym z wyprzedzeniem (4-dniowym) informację o godzinie, o której powinni stawić się w szkole przed rozpoczęciem egzaminu.
27. Dyrektor ustala różne godziny dla zdających wchodzących na salę egzaminacyjną – Aula prof. Wróbla oraz sala 608 (czas wejścia na teren szkoły / do sali egzaminacyjnej w 10-20 minutowych odstępach)
28. Zdających na teren szkoły wpuszcza się zgodnie z podziałem zdających na przedmioty i sale w następujących godzinach:

Aula prof. Wróbla – Poziom podstawowy:

Kl. III A ALO – godz. 8.00

Kl. III B ALO + Absolwenci – godz. 8.10

Kl. IV ASP + Absolwenci – godz. 8.30

 Sala 608 – uczeń piszący na komputerze – J. polski PP

Aula prof. Wróbla – Poziom rozszerzony:

Od godz. 13.20 uczniowie wchodzą kolejno klasami:

 Kl. III A ALO

Kl. III B ALO + Absolwenci

Kl. IV ASP + Absolwenci

1. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.
2. Zdających z sal wypuszcza się po egzaminie pojedynczo - sala po sali, upewniając się, że nie gromadzą się pod szkołą, pod nadzorem nauczycieli dyżurujących .
3. Wrażeniami po egzaminie zdający powinni dzielić się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, i unikać spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.
4. Zdający mogą pozostawić na czas trwania egzaminu swoje rzeczy osobiste w następujących salach:

Kl. III A ALO – sala 104

 Kl. III B ALO + Absolwenci – sala 102

 Kl. IV ASP + Absolwenci – sala108

Klucze od sal znajdują się w sekretariacie szkoły. Ostatni uczeń pozostawiający rzeczy odnosi klucz do sekretariatu.